

PLAN DE ALTERNANCIA EDUCATIVA 2021

LISTA DE REQUERIMIENTOS Y ACCIONES PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

GENERALIDADES

INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES:

- Revisar disponibilidad de lavamanos, agua, jabón, gel antibacterial, entre otros.
- Realizar mediciones de todos los espacios para determinar aforos o demarcar distancias entre las personas.
- Revisar la ventilación adecuada de las áreas de la sede educativa donde permanecerán estudiantes, profesores y otro personal.
- Garantizar abastecimiento de insumos necesarios para las actividades de limpieza y desinfección como jabón, detergente y desinfectante (glicerina + alcohol 60%), entre otros, así como los EPP que se requieren para realizar dicha actividad.

ELEMENTOS DE DESINFECCIÓN



LAVAMANOS



GEL
ANTIBACTERIAL



JABÓN



ALCOHOL
GLISERINADO
- 60% + 95%

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL



MASCARA
PROTECTORA



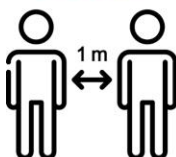
TAPABOCAS



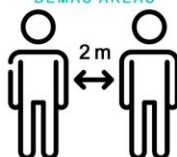
GUANTES

MEDICIONES Y SEÑALIZACIÓN

EN EL AULA



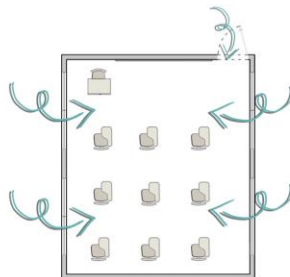
RESTAURANTE Y DEMAS AREAS



DETERMINACIÓN DE AFORO



VENTILACIÓN PUERTAS Y VENTANAS ABIERTAS



PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

- Definir recreos escalonados o separar a los niños en diferentes espacios de la sede educativa en su tiempo de descanso. Tratar de mantener el comportamiento de cohorte en todo momento (entrada, recreo, biblioteca, salida, transporte).
- Definir el aforo para cada espacio de la sede educativa.
- Uso de tapabocas por parte de todas las personas en todo momento menos mientras se consumen alimentos y bebidas.
- Reporte diario de síntomas y contactos por parte de todas las personas de la comunidad incluyendo quienes están en la virtualidad.
- Planear y monitorear el lavado de manos de los estudiantes al inicio del día, antes y después del descanso, al terminar la jornada escolar (por lo menos cada 3 horas).
- Generar planes detallados de limpieza y desinfección con horarios, encargados y elementos a utilizar.
- Estrategia de comunicación permanente con los padres.

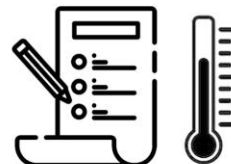
TIEMPOS ESCALONADOS Y CONTROL



USO DE TAPABOCAS



REPORTE DE SÍNTOMAS



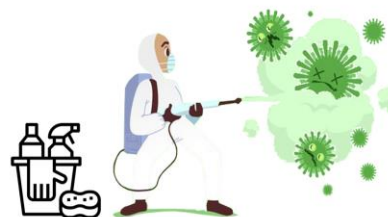
MONITOREO LAVADO DE MANOS



COMUNICACIÓN PERMANENTE CON PADRES



PLANES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

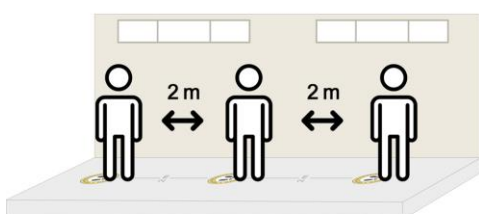


A LA ENTRADA Y SALIDA DE LA SEDE EDUCATIVA

INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

- Distanciamiento en la fila de ingreso y salida de empleados y estudiantes (incluido el transporte escolar).
- Disposición de antibacterial o desinfectante de manos.
- Letreros que recuerden el lavado de manos y las medidas de seguridad al ingreso.

DISTANCIAMIENTO EN FILAS
Y TRANSPORTE



DISPOSICION DE ELEMENTOS DE
PROTECCIÓN



LETREROS CON MEDIDAS DE
BIOSEGURIDAD



PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

- Esquema para el ingreso de personas y vehículos que traen los niños a la sede educativa que permita mantener el distanciamiento físico
- Toma de temperatura e indagación de síntomas asociados a COVID-19 o presentación del registro al ingreso a la sede educativa o al transporte escolar. Se restringe el acceso a quienes presentan síntomas
- Procedimiento para higiene de manos y desinfección de zapatos al ingreso
- Procedimiento para chequear el uso de tapabocas
- Limpieza frecuente del transporte escolar (antes de recibir el primer pasajero y al terminar el recorrido)

OPCIONAL

- Demarcar los flujos para que las personas lleguen hasta sus salones o áreas de trabajo y de regreso al bus escolar y porterías.
- Escalonar el ingreso a la sede educativa (diferentes horarios por grupos para que no haya aglomeraciones al ingreso)

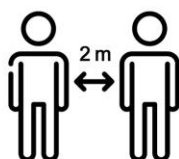
ESQUEMAS, PROCEDIMIENTOS Y CHEQUEOS PARA CONTROL Y REGISTRO.



INGRESO



DISTANCIAMIENTO



SINTOMAS



NO INGRESO POR PRECENCIA DE SINTOMAS



DESINFECCIÓN DE MANOS Y ZAPATOS



CORRECTO USO DE TAPABOCAS



DESINFECCIÓN DE ÁREAS Y TRANSPORTE ESCOLAR

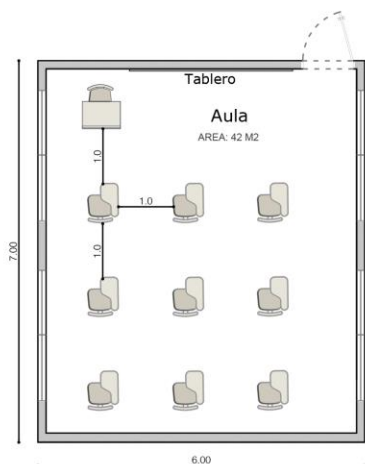


EN EL SALÓN DE CLASE

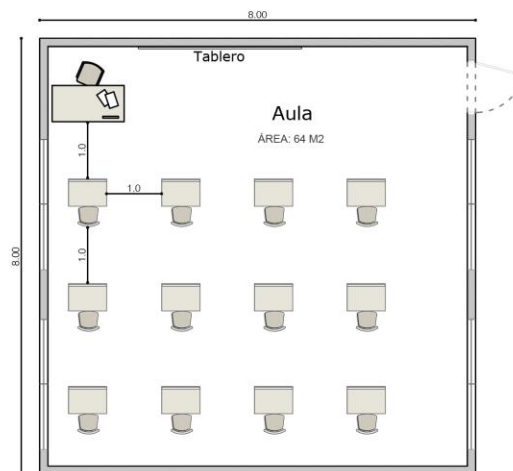
INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

- Distanciamiento de las sillas a 1 metro de distancia demarcado en el piso y distanciamiento entre docentes y estudiantes
- Ventanas y puertas que permitan la ventilación del salón de clases
- Disposición de antibacterial o desinfectante de manos en el salón
- Retiro de materiales de difícil lavado y desinfección
- Mantener las pertenencias de cada estudiante separadas de las de los demás estudiantes y las maletas y loncheras en espacios definidos, para evitar el piso.
- Tratar de garantizar el abastecimiento de artículos de uso personal (lápices, colores, cuadernos)

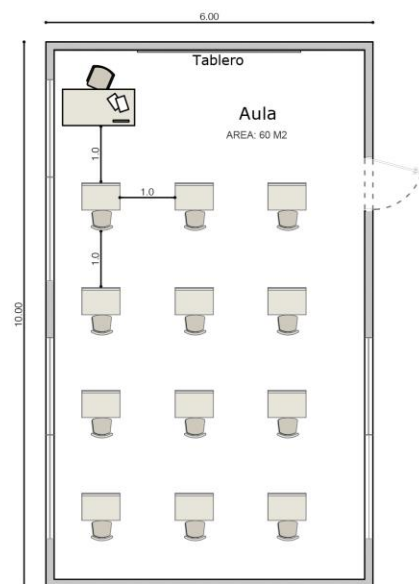
DISTANCIAMIENTO DE SILLAS A 1m EN AULAS



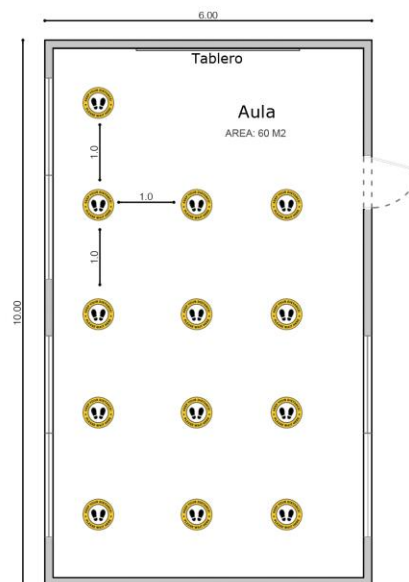
EJEMPLO EN AULA DE 42m²
7m * 6m



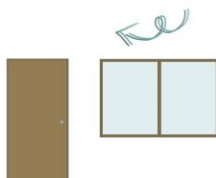
EJEMPLO EN AULA DE 64m²
8m * 8m



EJEMPLO EN AULA DE 60m²
6m * 10m



EJEMPLO SEÑALIZACIÓN
AULA 60m²



VENTILACIÓN POR PUERTAS
Y VENTANAS



PERTENENCIAS SEPARADAS-
EVITAR EL PISO



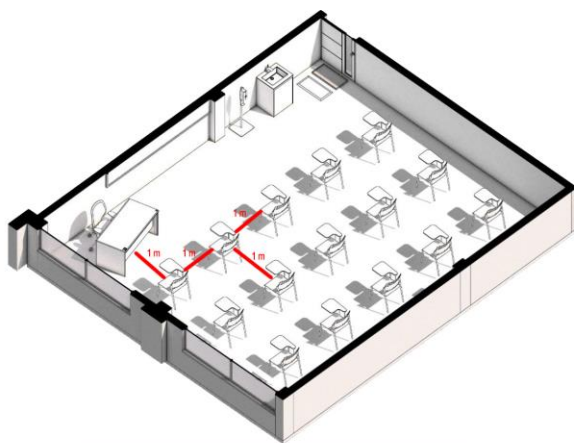
ABASTECIMIENTO DE ARTÍCULOS
DE USO PERSONAL

PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

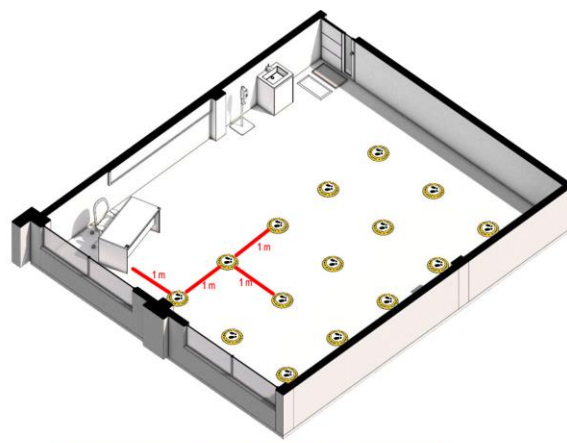
- Uso de tapabocas para todos los presentes
- Limpieza frecuente de áreas de alto contacto
- Evitar compartir elementos personales con compañeros (marcadores, borradores, lápices, colores, grapadoras, libros...)
- Evitar compartir artículos entre los presentes en el salón
- Procedimiento para asegurar la desinfección antes de utilizar un objeto imprescindiblemente compartido
- Limitar las actividades grupales

OPCIONAL

- Planear clases al aire libre



EJEMPLO DISTANCIAMIENTO
EN AULAS 1m



EJEMPLO SEÑALIZACIÓN
AULA 1m



DISTANCIAMIENTO EN
AULAS 1m



EJEMPLO DE ZONA DE DESINFECCIÓN



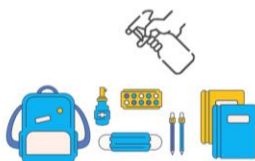
EVITAR ACTIVIDADES
GRUPALES



DISPOSICIÓN DE ELEMENTOS
DESINFECTANTES



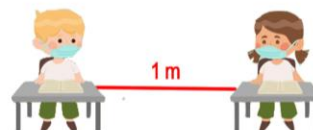
EVITAR COMPARTIR
OBJETOS O COMIDA



DESINFECCIÓN DE OBJETOS
Y SUPERFICIES



CLASES AL AIRE LIBRE

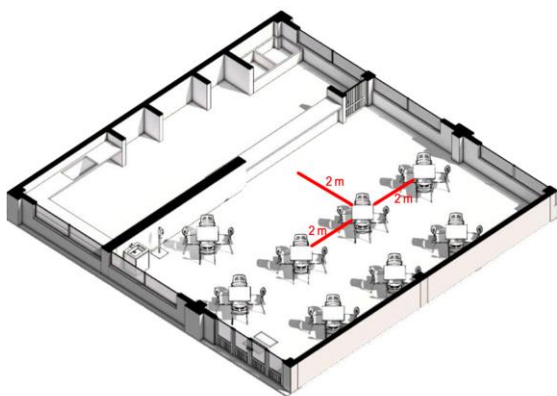


DISTANCIAMIENTO DE SILLAS

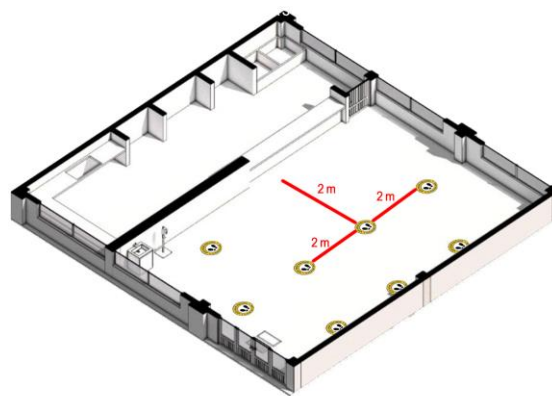
EN LA CAFETERÍA Y ZONA DE RECREO/DESCANSO

INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

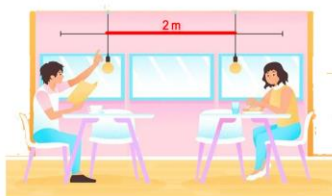
- Distanciamiento de las sillas a 2 metros de distancia tanto hacia los lados como hacia el frente
- Disposición de antibacterial o desinfectante de manos en la cafetería y zonas de recreo.



EJEMPLO DISTANCIAMIENTO
EN RESTAURANTES CADA 2m



EJEMPLO SEÑALIZACIÓN
RESTAURANTES CADA 2m



EJEMPLO DISTANCIAMIENTO
EN RESTAURANTES CADA 2m

PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

- Organización con manipuladores de alimentos para el cumplimiento de las condiciones sanitarias con adecuado manejo y desinfección de insumos que ingresan a la sede educativa
- Uso de tapabocas para todos
- Desinfección de mesas después de cada uso
- Organización de flujos para entrada y salida, entrega de raciones de comida y refrigerios. Eliminar el autoservicio o cambiarlo por servicio asistido
- Lavado de manos antes del descanso o momento de comer y al terminar

OPCIONAL

- Si el distanciamiento físico no es posible en la cafetería, hacer que los estudiantes lleven los alimentos al salón de clases
- Descansos (recreos) escalonados o separar a los niños en diferentes espacios de la sede educativa en su tiempo de descanso



DISPOSICIÓN DE ELEMENTOS
DESINFECTANTES



DESINFECCIÓN DE INSUMOS



CORRECTO USO DE
TAPABOCAS



DESINFECCIÓN DE MESAS



DESINFECCIÓN Y LAVADO
DE MANOS

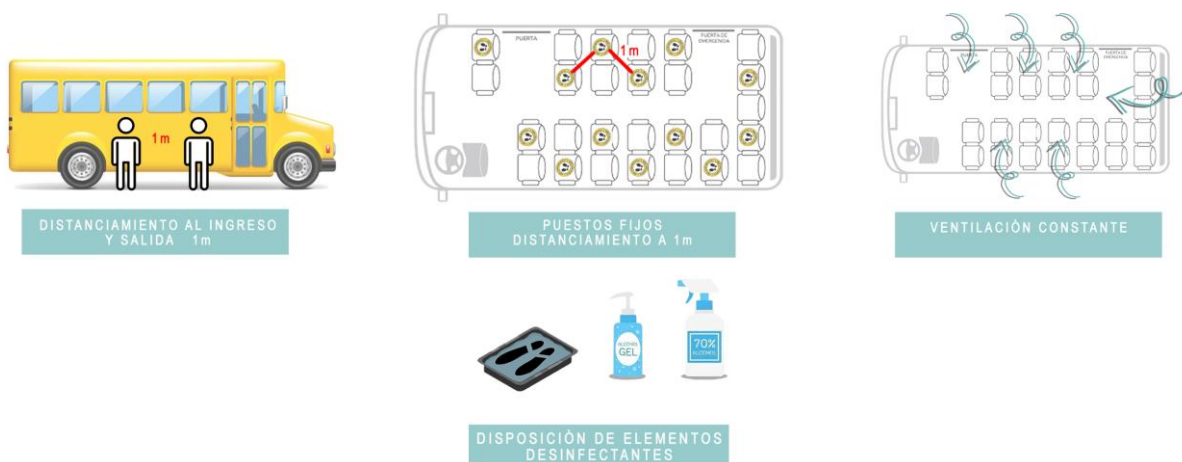


DESCANSOS ESCALONADOS Y
ORGANIZACIÓN DE FLUJOS

EN EL TRANSPORTE ESCOLAR

INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

- Distanciamiento físico en el transporte escolar (1 metro) con puestos fijos
- Ventilación constante y segura para los usuarios en todo tipo de transportes
- Disposición de antibacterial o desinfectante de manos En el transporte escolar.



PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

- Protocolo de llegada y recogida de los niños que reduzca el contacto físico (si es en vehículo, que los padres no se bajen del carro)
- Organizar a los pasajeros de atrás hacia adelante y la salida iniciando por quienes se encuentran en la parte delantera del vehículo
- Toma de temperatura al ingreso del vehículo
- Todas las personas del transporte escolar deben usar tapabocas
- Limpiar y desinfectar los vehículos de acuerdo con el protocolo definido para ello

OPCIONAL

- Pueden haber horas de llegada y salida diferentes para diferentes grupos.



PROTOCOLO DE LLEGADA
Y RECOGIDA



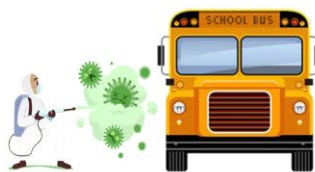
ORGANIZACIÓN DE
PASAJEROS



PADRES NO BAJAN DEL
VEHÍCULO



CORRECTO USO DE
TAPABOCAS



DESINFECCIÓN DE VEHÍCULOS



TOMA DE TEMPERATURA AL
INGRESO

USO DE BAÑOS

INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

- Abastecer productos para la higiene de manos (jabón, agua, toallas desechable), revisar que los equipos funcionen adecuadamente (grifos, dispensadores) y la ubicación de los recursos evita aglomeraciones de personas.



PAPEL Y
TOALLITAS



GEL
ANTIBACTERIAL



JABÓN



ALCOHOL
GLISERINADO
- 60% + 95%



AGUA



REVISIÓN DE CORRECTO
FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS

ABASTECIMIENTO DE
PRODUCTOS PARA LA HIGIENE

PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

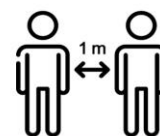
- Definir aforos, evitar aglomeraciones y tiempos prolongados innecesarios en los baños.



EVITAR AGLOMERACIONES



EVITAR TIEMPOS
PROLONGADOS INNECESARIOS

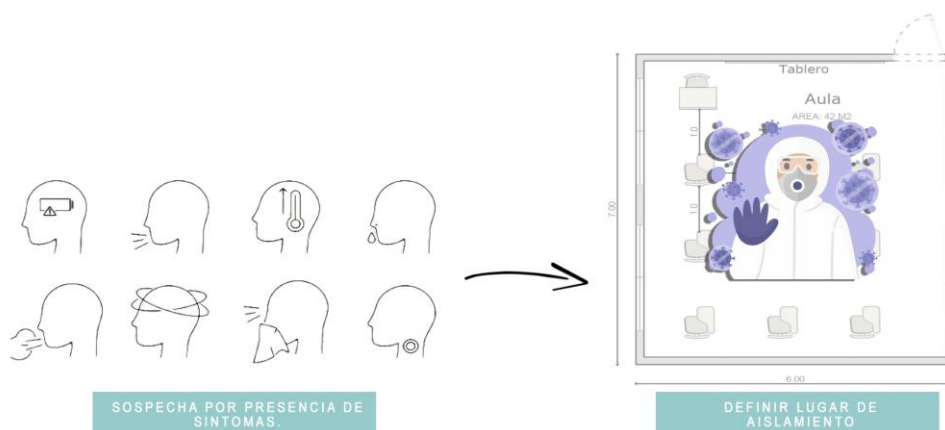


DEFINIR AFOROS

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA EN LA SEDE EDUCATIVA Y MANEJO DE CASOS

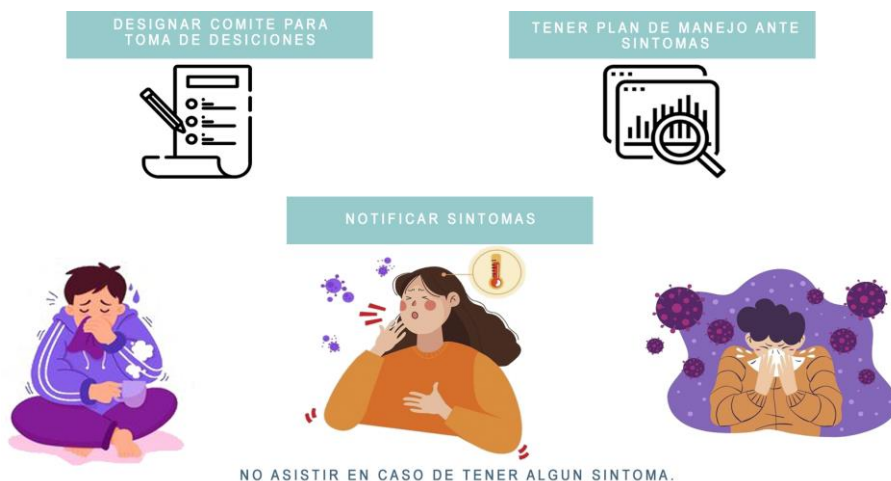
INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

- Definir un lugar para el aislamiento de las personas con sospecha o diagnóstico de infección por COVID-19 (fiebre, tos, dificultad para respirar, o dos o más de los siguientes síntomas: resfriado, dolor de cabeza, dolor de garganta, dolores musculares, pérdida del olfato o gusto, diarrea, erupción cutánea, y/o ojos irritados -conjuntivitis-).



PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

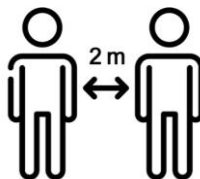
- Designar un comité para tomar decisiones de vigilancia en la sede educativa
- Notificar a la sede educativa cuando haya un sintomático respiratorio en la casa
- No asistir a la sede educativa en caso de tener síntomas respiratorios y notificar al establecimiento educativo por medio de reportes diarios de síntomas y contactos
- Notificar síntomas al interior de la sede educativa de manera oportuna
- Tener un plan de manejo y reporte de casos y brotes al interior de la sede.



OFICINAS Y LUGARES DE TRABAJO

INFRAESTRUCTURA/ EQUIPOS/ MATERIALES

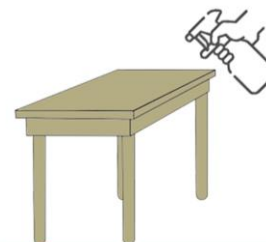
- Generar los cambios necesarios para que se pueda mantener la distancia entre trabajadores en todo momento.



GENERAR CAMBIOS
PARA MANTENER DISTANCIAS

PROCESOS/ PROCEDIMIENTOS

- Programar reuniones virtuales siempre que sea posible y evitar trabajo grupal
- Realizar pausas activas para lavado de manos y limpieza y desinfección de las áreas de trabajo.



República de
Colombia



Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño.
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
Gobernación de Nariño - Cra. 42B No 18A - 85 Barrio Pandiaco / Pasto Nariño (Colombia)
Conmutador: (57) 2 7333737 – Código Postal: 520002 / 087
www.sednarino.gov.co - sednarino@narino.gov.co