



FORMULARIO DE POSTULACION DOCENTES

DATOS GENERALES

APELLIDOS _____ NOMBRES _____

FECHA DE NACIMIENTO DD ____ MM ____ AAAA ____ LUGAR _____

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN _____ GENERO _____ NACIONALIDAD _____ PAIS _____
 C.C. C.E. PAS No. _____ F M COL. EXTRANJERO

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE SEGUNDA CLASE NUMERO D.M. _____

DIRECCION DE CORRESPONDENCIA _____ PAIS _____

DEPTO _____ MUNICIPIO _____ TEL. _____

CELULAR _____ EMAIL _____

INFORMACION SOBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

NOMBRE _____ ZONA RURAL URBANA

DIRECCION _____ MUNICIPIO _____

VEREDA _____ CORREGIMIENTO _____ TEL. _____

NIVEL PREESCOLAR BP BS M JORNADA MAÑANA TARDE NOCHE

NOMBRE Y APELLIDOS DEL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A LA CUAL PERTENECE:

TELEFONO _____ CELULAR _____ EMAIL _____

FORMACION ACADEMICA

• EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO LOS CURSOS CON UNA INTENSIDAD IGUAL O SUPERIOR A 40 HORAS, A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2010.

INSTITUCION	TITULO	HORAS	FECHA			CIUDAD
			DD	MM	AAAA	

Agregue los renglones que considere necesario

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



PROPUESTAS PEDAGOGICA DISCIPLINAR

NOMBRE DE LA PROPUESTA PEDAGOGICA _____

AÑOS DE IMPLEMENTACION. _____ AREA DEL CONOCIMIENTO _____

ACTORES QUE PARTICIPAN _____

ESTUDIANTES BENEFICIARIOS.

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NIVEL	GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
Total				

RESUMEN PROPUESTA PEDAGOGICA, DEBE CONTENER LOS SIGUIENTES ELEMENTOS

- OBJETIVOS
- CONTENIDO
- METODOLOGIA
- ACTIVIDADES (DIPLOMADO, CURSO SEMINARIO) DE LOGRAR EL ALCANCE DE ESA TEMATICA



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

PROPUESTAS PEDAGOGICA DISCIPLINAR

RESUMEN PROPUESTA PEDAGOGICA (MAXIMO 6 HOJAS POR CADA PROPUESTA LETRA ARIAL 12), ESPACIO SENCILLO

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA

NOMBRE DE LA EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA _____

AÑOS DE IMPLEMENTACION. _____ AREA DEL CONOCIMIENTO _____

ACTORES QUE PARTICIPAN _____

ESTUDIANTES BENEFICIARIOS.

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NIVEL	GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
Total				

RESUMEN EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA, DEBE CONTENER LOS SIGUIENTES ELEMENTOS

- PROPOSITO
- ESTRATEGIAS
- LOGROS



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA

RESUMEN PROPUESTA PEDAGOGICA (MAXIMO 4 HOJAS POR CADA EXPERIENCIA LETRA ARIAL 12,ESPACIO SENCILLO, DEBE ADJUNTAR EVIDENCIAS)

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

PROYECTOS EXTRACLASE

RESUMEN PROYECTOS EXTRACLASE (MAXIMO 3 HOJAS POR CADA PROYECTO LETRA ARIAL 12, ESPACIO SENCILLO, DEBE ADJUNTAR EVIDENCIAS COMO: REGISTROS DE ACTIVIDADES, DIARIO DE SEGUIMIENTO, CERTIFICACIONES DEL RECTOR, DIRECTOR RURAL O COORDINADOR)

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL DOCENTE

- Relacione únicamente las participaciones del 2014

COMITES	EQUIPOS DE TRABAJO	GRUPOS DE INVESTIGACION	CONSEJOS	EVENTOS DEPORTIVOS	EVENTOS CULTURALES	EVIDENCIA

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



FORMULARIO DE POSTULACION ADMINISTRATIVOS

DATOS PERSONALES

APELLIDOS _____ NOMBRES _____

FECHA DE NACIMIENTO DD ____ MM ____ AAAA ____ LUGAR _____

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
 C.C. C.E. PAS No. _____

GENERO F M NACIONALIDAD PAIS
 COL. EXTRANJERO _____

LIBRETA MILITAR
 PRIMERA CLASE SEGUNDA CLASE NUMERO D.M. _____

DIRECCION DE CORRESPONDENCIA _____ PAIS _____

DEPTO _____ MUNICIPIO _____ TEL. _____

CELULAR _____ EMAIL _____

INFORMACION SOBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

NOMBRE _____ ZONA RURAL URBANA

DIRECCION _____ MUNICIPIO _____

VEREDA _____ CORREGIMIENTO _____ TEL. _____

NIVEL PREESCOLAR BP BS M JORNADA MAÑANA TARDE NOCHE

NOMBRE Y APELLIDOS DEL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A LA CUAL PERTENECE:

TELEFONO _____ CELULAR _____ EMAIL _____

FORMACION ACADEMICA

• EDUCACION FORMAL

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO. EN MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA (MOD. ACAD.):

UN (UNIVERSITARIA) **TL** (TECNOLOGICA) **TE** (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA)

ES (ESPECIALIZACION) **MG** (MAESTRIA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO (PHD))

MOD. ACAD.	No. DE SEM APRO.	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO	INSTITUCION	FECHA DE GRADO			CIUDAD	TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO			DD	MM	AAAA		

Agregue los renglones que considere necesario

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



FORMACION ACADEMICA

- EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO LOS CURSOS CON UNA INTENSIDAD IGUAL O SUPERIOR A 40 HORAS, A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2010.

INSTITUCION	TITULO	HORAS	FECHA			CIUDAD
			DD	MM	AAAA	

Agregue los renglones que considere necesario

Proyectos / propuestas de mejora administrativa

NOMBRE DEL PROYECTO / PROPUESTA DE MEJORA ADMINISTRATIVA _____

AÑOS DE IMPLEMENTACION. _____ AREA DEL CONOCIMIENTO _____

ACTORES QUE PARTICIPAN _____

ESTUDIANTES BENEFICIARIOS.

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NIVEL	GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
Total				

RESUMEN PROYECTO/PROPUESTA DE MEJORA ADMINISTRATIVA

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

Proyectos / propuestas de mejora
administrativa

RESUMEN PROYECTO/PROPUESTA DE MEJORA ADMINISTRATIVA, LETRA ARIAL 12, ESPACOP SENCILLO MAXIMO 4 HOJAS, ADJUNTAR EVIDENCIAS)

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)

