



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

EDUCACION POR UN NARIÑO MEJOR

RECONOCIMIENTO A LOS MEJORES DEL SECTOR
EDUCATIVO

SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

2014

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

Bases para el reconocimiento a directivos docentes, docentes, personal administrativo Y estudiantes de Municipios no certificados

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



OBJETIVOS DE LAS BASES PARA EL RECONOMIENTO A LOS MEJORES

- **GENERAL:**

Reconocer a Directivos Docentes, Docentes, Funcionarios Administrativos y Estudiantes, vinculados a la Secretaría Departamental de Nariño, por el trabajo ejercido en favor de la educación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, que contribuye en el desarrollo de las comunidades y sus territorios y por los logros obtenidos en el desempeño académico.

- **ESPECIFICOS:**

- Promover condiciones favorables proyectadas al mejoramiento del desempeño laboral de los servidores públicos adscritos a la Secretaría de Educación Departamental, que laboran en los establecimientos educativos.
- Construir condiciones favorables al desarrollo del trabajo, para que el desempeño laboral de estos servidores públicos, contribuya a cumplir con la misión y visión de la entidad.
- Contribuir al mejoramiento de los establecimientos educativos y de las prácticas docentes, promoviendo la reflexión, documentación, retroalimentación y difusión de sus experiencias y propuestas pedagógicas.
- Exaltar a los docentes, directivos docentes y administrativos que desarrollan propuestas significativas en el ámbito escolar que logran transformaciones positivas de los aprendizajes formativos y académicos de sus estudiantes.
- Exaltar a los y las estudiantes por su buen desempeño escolar.



POBLACION SUJETA DEL RECONOCIMIENTO

El presente evento denominado “Reconocimiento a los Mejores del Sector Educativo” aplica en la selección de los mejores servidores públicos: Directivos docentes, Docentes, Funcionarios Administrativos y Estudiantes del Grado Once de la Secretaría de Educación Departamental para el año 2014.

DOCENTES	<ul style="list-style-type: none">• DOCENTES DE AULA• DOCENTES ORIENTADORES
DIRECTIVOS DOCENTES	<ul style="list-style-type: none">• RECTORES• DIRECTIVOS RURALES• COORDINADORES
ADMINISTRATIVOS	<ul style="list-style-type: none">• ADMINISTRATIVOS E.E.
ESTUDIANTES	<ul style="list-style-type: none">• ESTUDIANTES GRADO 11• ESTUDIANTES DESTACADOS PRUEBAS SUPERATE



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

REQUISITOS PARA LA SELECCIÓN

Los servidores públicos de la Secretaría de Educación Departamental adscritos a los establecimientos educativos, deberán reunir los siguientes requisitos para participar de los incentivos institucionales, en cumplimiento del Art. 80 del Decreto 1227 de 2005:

- Acreditar tiempo de servicios continuo en la Secretaria de Educación Departamental no inferior a un (1) año.
- No haber sido sancionado disciplinariamente en el año inmediatamente anterior a la fecha de postulación o durante el proceso de selección.
- Acreditar nivel sobresaliente en la evaluación del desempeño en firme en caso de los funcionarios administrativos, correspondiente al año inmediatamente anterior a la fecha de postulación
- En el evento que un servidor público seleccionado como mejor funcionario sea sancionado disciplinariamente en cualquier estado del proceso de la selección, se constituye en causal de exclusión del mismo, en cuyo caso su lugar será ocupado por el servidor público que le siga en puntaje.
- En caso que el mejor funcionario se encuentre disfrutando del incentivo, sea sancionado disciplinariamente, o no haga un uso debido de este, perderá automáticamente el derecho a su disfrute.

Para el caso de los y las estudiantes, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Estar matriculado y cursando el grado once en establecimientos oficiales de los 61 municipios no certificados.
- Haber presentado las Pruebas Saber Once de 2014.
- Haber participado en las pruebas SUPERATE CON EL DEPORTE vigencia 2014.

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

EDUCACION POR UN NARIÑO MEJOR

**RECONOCIMIENTO A LOS MEJORES DEL SECTOR EDUCATIVO
2014**

CRITERIOS PARA RECONOCIMIENTO

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
- Recursos Humanos -

CRITERIOS PARA LA ESCOGENCIA DEL MEJOR RECTOR O RECTORA 2014

Tipo de Competencias	ACADEMICA			COBERTURA		ADMINISTRATIVA			GESTION	TOTAL
	No.1	No.2	No. 3	No.4	No.4	No.6	No. 7	No. 8	No. 9	
Criterios	Resultados Pruebas Saber	Construcción de PEI o PEC	Proyectos transversales	Matrícula 2014	Deserción	Nivel de Ejecución Presupuestal	Registro en el SIGCE del PEI y PMI	Registro matrícula en el SIMAT	Proyectos académicos, de infraestructura o de vinculación comunitaria.	
Valoración	Rangos: Muy Superior, Superior y Alto	Conformación del PEI o PEC	Número de proyectos transversales inscritos en el PEI o PEC	Incremento de Matrícula con relación al año 2013	Disminución del número de estudiantes que abandonan el sistema en el 2014	Porcentaje de ejecución presupuestal.	Ingreso y actualización de la información correspondiente de PMI y PEI en el SIGCE	Oportunidad en el registro o reporte del SIMAT.	Número de proyectos ejecutados o en ejecución periodo en los años 2013 - 2014	
	10	15	10	15	15	10	5	10	10	100

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
 Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

Escalas de valoración	Muy Superior = 10; Superior = 8 y Alto = 5	Componentes plan de estudios, manual de convivencia, sistema de evaluación de estudiantes, autoevaluación institucional, plan de mejoramiento institucional modelos pedagógicos, proyectos transversales. Todos: 15, Cuatro: 10, Tres: 5	Ambiental, Ciudadanía, Tiempo Libre, educación sexual. Todos: 10, Tres: 5	Mayor al 10% = 15; entre el 9% y 5% = 10 y menor al 5% = 5	Bajó: 15 Subió: 0	Entre el 91 y 100% = 10; Entre 81 y 90% = 5; Menor al 80% = 0	INGRESOS PEI y PMI =5 INGRESO PEI o PMI = 2 NO=0	Registró en plazo: 10. No registró: 0	Mayor o igual a 5 proyectos = 10; entre dos y cuatro = 5	
Medios de Verificación	Reportes ICFES	Verificación SIGCE	Verificación SIGCE	SIMAT	SIMAT	OFICINA FINANCIERA SED	INFORMACION SIGCE	SIGCE	Presentación de proyectos con constancias de ejecución.	

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

Criterio de desempate:

En caso de empate en los resultados estandarizados, se tendrá en cuenta el siguiente criterio:

El resultado estandarizado obtenido en cada competencia, en el siguiente orden:

1. ACADEMICA
 - Resultados Pruebas Saber
 - Construcción de PEI o PEC
 - Proyectos transversales
2. COBERTURA
 - Matrícula 2013
 - Deserción
3. ADMINISTRATIVA
 - Nivel de Ejecución Presupuestal
 - Registro en el SIGCE del PEI y PMI
 - Registro matrícula en el SIMAT
4. GESTION
 - Proyectos académicos, de infraestructura o de vinculación comunitaria.

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
- Recursos Humanos -

CRITERIOS PARA LA ESCOGENCIA DEL MEJOR O LA MEJOR DOCENTE 2014						
Tipo de Competencias	ACADEMICA			COMUNITARIA		TOTAL
	No.1	No. 2	No. 3	No. 4	No. 5	
Criterios	Propuesta Pedagógica disciplinar	Participación en experiencias significativas	Autoformación Continua	Desarrollo de proyectos extraclase con estudiantes y padres de familia para atender diferentes problemáticas	Participación en actividades institucionales o afines al rol docente	
Valoración	No. de propuestas innovadoras en el proceso enseñanza y aprendizaje de los estudiantes	No. de experiencias significativas que hayan sido reconocidas en el ámbito nacional o departamental en los campos disciplinar, de convivencia, derechos humanos, pertinencia en lo productivo.	No. de diplomas o actas de grado que certifique	No. de proyectos extraclase que se desarrollan con estudiantes y con la comunidad	Participación activa del docente en diferentes instancias (comités, equipos de trabajo, grupos de Investigación, consejos, eventos culturales o deportivos)	
	30	20	15	15	20	100

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
 Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



República de Colombia



- **Gestión Organizacional -**
Recursos Humanos -

Escalas de valoración	Igual o mayor a 3 = 30; 2 = 20 y 1 = 10	Igual o mayor a 3 = 20; 2 = 10 y 1 = 5	Maestría o Maestrías: 15. Especialización o especializaciones: 10, Diplomado o diplomados = 5	Igual o mayor a 3 = 15; 2 = 10 y 1 = 5	Si participa en 3 o más instancias = 20 En 2 = 15 En 1 = 10
Medios de Verificación	Proyectos de aula y de área certificados por el rector, Director rural o coordinador	Constancia de la Subsecretaria de Calidad Educativa.	Hoja de vida del Docente postulado (Diplomas o Actas de Grado)	Registros de actividades, Diario de seguimiento, Certificaciones del rector, director rural o coordinador	Actas de conformación de comités o grupos y Certificación de participación emitida por el responsable de la organización

Criterio de desempate:

En caso de empate en los resultados estandarizados, se tendrá en cuenta el siguiente criterio:

El resultado estandarizado obtenido en cada competencia, en el siguiente orden:

1. ACADEMICA

- Propuesta Pedagógica disciplinar
- Participación en experiencias significativas
- Autoformación continua

2. COMUNITARIA

- Desarrollo de proyectos extraclase con estudiantes y padres de familia para atender diferentes problemáticas

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

CRITERIOS PARA LA ESCOGENCIA DEL MEJOR O LA MEJOR ESTUDIANTE 2014						
Tipo de Competencias	ACADEMICA					
	No.1	No. 2	No. 3	No. 4	N5	No. 6
Criterios	Mejor resultado pruebas SABER 11	Mejor resultado pruebas saber 11 matemáticas	Mejor resultado pruebas saber 11 en lenguaje	Mejor resultado pruebas saber 11 en ciencias naturales	Mejor resultado pruebas saber 11 en competencias ciudadanas	Mejor resultado pruebas saber 11 en ingles
Medios de Verificación	Reportes ICFES	Reportes ICFES	Reportes ICFES	Reportes ICFES	Reportes ICFES	Reportes ICFES
<p>Criterio de desempate: En caso de empate en los resultados estandarizados, se tendrá en cuenta el siguiente criterio:</p> <p>El resultado estandarizado obtenido en cada competencia, en el siguiente orden:</p> <p>1. ACADEMICA</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mejor resultado pruebas SABER 11 ○ Mejor resultado pruebas saber 11 matemáticas ○ Mejor resultado pruebas saber 11 en lenguaje ○ Mejor resultado pruebas saber 11 en ciencias naturales ○ Mejor resultado pruebas saber 11 en competencias ciudadanas ○ Mejor resultado pruebas saber 11 en ingles 						

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
 Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

CRITERIOS PARA LA ESCOGENCIA DEL MEJOR O LA MEJOR ADMINISTRATIVO DE LA SED VINCULADOS A E.E.

Tipo de Competencias	ADMINISTRATIVA					TOTAL
	No.1	No. 2	No. 3	No.4	No.5	
Criterios	Evaluación de Desempeño	Tiempo de servicio	Autoformación Continua	Creatividad e innovación en el campo administrativo	Contribuciones individuales	
Valoración	Resultado en Evaluación Desempeño 2013	Tiempo de servicio en la planta de personal de la SED vinculados a EE	Títulos tecnológicos, profesionales o posgrado que indiquen su crecimiento académico.	No. de proyectos o propuestas de mejora administrativa aplicados en el establecimiento educativo.	Participación en actividades culturales, deportivas ciencia y tecnología o literarias	
	40	20	20	10	10	100
Escalas de valoración	Evaluación sobresaliente: 40	20 años y más: 20; 10 a 19 años: 10 puntos; menos de 10 años: 5 puntos	Posgrado: 20; Pregrado: 10; Tecnología: 5	Igual o mayor a 3 = 10; 2 = 8 y 1 = 5	Participación Internacional: 10; Nacional: 8; Regional o local: 5	
Medios de Verificación	Evaluación de Desempeño	Hoja de vida	Hoja de vida del administrativo postulado (diplomas o actas de grado)	Actas de compromiso, Registros de actividades, Diario de seguimiento, Certificaciones del rector, director rural o coordinador	Constancias o acreditación de participación, registro audiovisual.	

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

Criterio de desempate:

En caso de empate en los resultados estandarizados, se tendrá en cuenta el siguiente criterio:

El resultado estandarizado obtenido en cada competencia, en el siguiente orden:

1. ADMINISTRATIVA

- Evaluación de Desempeño
- Tiempo de servicio
- Autoformación Continua
- Creatividad e innovación en el campo administrativo
- Contribuciones individuales

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

CRITERIOS PARA LA ESCOGENCIA MEJOR ESTUDIANTE SUPERATE 2014

Tipo de Competencias	DEPORTIVA					
	No.1	No. 2	No. 3	No. 4	No. 4	No. 6
Criterios	Mejor resultado en la fase municipal	Mejor resultado en la fase Departamental	Mejor resultado fase Zonal	Medalla de Bronce	Medalla de Plata	Medalla de Oro
Medios de Verificación	Certificado de Participación	Certificado de Participación	Reporte del MEN/ Coldeportes	Medalla y Certificado	Medalla y Certificado	Medalla y Certificado
<p>Criterio de desempate: En caso de empate en los resultados estandarizados, se tendrá en cuenta el siguiente criterio:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número total de medallas conseguidas por el estudiante durante su participación en Supérate 2014 						

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



FASES

1. SELECCIÓN Y POSTULACION

La selección se realizará de dos maneras:

- **POSTULACIÓN**
 - DOCENTES
 - • ADMINISTRATIVOS
- **SELECCIÓN DIRECTA**
 - DIRECTIVO DOCENTE
 - ESTUDIANTES

REQUISITOS PARA LA POSTULACION DE DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

- **QUIENES PUEDEN POSTULAR**
 - EL RECTOR (A) DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN LA QUE LABORE EL DOCENTE.
 - EL DIRECTOR RURAL DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO EN EL QUE LABORE EL DOCENTE
 - UN DOCENTE O GRUPO DE DOCENTES
 - PADRES Y MADRES DE FAMILIA
 - ESTUDIANTES
 - ADMINISTRATIVO O GRUPO DE ADMINISTRATIVOS
 - AUTOPOSTULACION

PROCEDIMIENTO PARA LA POSTULACION

POSTULACION DOCENTES

- • **DILIGENCIAR FORMATO POSTULACION (ver ANEXO)**

El postulante deberá diligenciar en su totalidad el formato de postulación con letra clara y se deberá anexar los documentos que permitan evidenciar:

- Propuesta Pedagógica disciplinar
- Participación en experiencias significativas
- Autoformación continua
- Proyectos extraclase con estudiantes y padres de familia
- Participación en actividades institucionales o afines al rol docente



CONCEPTOS

PROPUESTA PEDAGÓGICA:¹

Se refiere a la forma en que el docente decide organizar y diseñar el desarrollo de los objetivos que se ha propuesto. Esta propuesta pedagógica debe tener:

- OBJETIVOS
- CONTENIDO
- METODOLOGIA
- ACTIVIDADES (DIPLOMADO, CURSO SEMINARIO) DE LOGRAR EL ALCANCE DE ESA TEMATICA

EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA

“Una experiencia significativa para el MEN es una práctica concreta (programa, proyecto, actividad) que nace en un ámbito educativo con el fin de desarrollar un aprendizaje significativo a través del fomento de las competencias; que se retroalimenta permanentemente a través de la autor reflexión crítica; es innovadora, atiende una necesidad del contexto identificada previamente, tiene una fundamentación teórica y metodológica coherente y genera impacto saludable en la calidad de vida de la comunidad en la cual está inmersa, posibilitando el mejoramiento continuo del establecimiento educativo en alguno o en todos sus componentes tales como el académico, el directivo, el administrativo y el comunitario; fortaleciendo así, la calidad educativa”.

- **Información sobre la experiencia**

Nombre de la experiencia, tal como se conoce en el establecimiento educativo

Área de gestión en la que se inscribe la experiencia (disciplinar, de convivencia, derechos humanos, pertinencia en lo productivo)

Tiempo de desarrollo de la experiencia debe ser mínimo de 1 año

PROYECTO²

El término proyecto se deriva de los términos latinos PROICERE y PROIECTARE que significan arrojar algo hacia adelante. Entonces, proyecto en sentido genérico significa la planeación y organización de todas las tareas y actividades necesarias para alcanzar algo.

Diseñar un proyecto educativo significa planear un proceso para alcanzar una meta educativa, objetivos de aprendizaje. Esto implica desde la selección del problema surgido en un contexto educativo particular, su tratamiento hasta la presentación del informe. En otros términos, corresponde la realización de varias etapas interrelacionadas de concepción, planeamiento, formulación de acciones, implementación y evaluación.

El objetivo principal de un proyecto es resolver, en forma organizada y planificada, un problema previamente identificado en su realidad educativa, aprovechando para ello los recursos disponibles y respetando ciertas restricciones impuestas por la tarea a desarrollar y por el contexto.

¹ www.colombiaaprende.edu.co

² http://www.ruv.itesm.mx/especiales/citela/documentos/material/modulos/modulo1/contenido_i.htm



El proyecto debe contener:

- Sección preliminar. Constituye una especie de presentación general el trabajo y comprende: título, índice o contenido general.
- Cuerpo del informe. Es el núcleo central en el que se desarrolla el problema y la propuesta de solución. Ha de contener: introducción, planteamiento del problema, justificación del problema, objetivos del proyecto, recursos, actividades, cronograma, conclusiones y recomendaciones.
- Sección de referencias. Para no recargar el texto del informe se traslada a una sección separada las referencias bibliográficas y los anexos o apéndices.

COMO POSTULARSE:

Únicamente diligenciando completamente el formulario que aparece en la página web www.sednarino.gov.co link Descargas, el cual deberá ser presentado en la Secretaría de Educación Departamental Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco en la oficina de atención al ciudadano conjuntamente con las evidencias hasta el día 10 de noviembre de 2014.

POSTULACION ADMINISTRATIVOS

- **DILIGENCIAR FORMATO POSTULACION (ver ANEXO)**

El postulante deberá diligenciar en su totalidad el formato de postulación con letra clara y se deberá anexar los documentos que permitan evidenciar:

- **Autoformación Continua**
 - Títulos tecnológicos, profesionales o posgrado que indiquen su crecimiento académico.
- **Creatividad e innovación en el campo administrativo**
 - No. de proyectos o propuestas de mejora administrativa aplicados en el establecimiento educativo.
- **Contribuciones individuales**
 - Participación en actividades culturales, deportivas ciencia y tecnología o literarias

CONCEPTOS

PROYECTO³

El término proyecto se deriva de los términos latinos PROICERE y PROIECTARE que significan arrojar algo hacia delante. Entonces, proyecto en sentido genérico significa la planeación y organización de todas las tareas y actividades necesarias para alcanzar algo.

³ http://www.ruv.itesm.mx/especiales/citela/documentos/material/modulos/modulo1/contenido_i.htm



Diseñar un proyecto educativo significa planear un proceso para alcanzar una meta educativa, objetivos de aprendizaje. Esto implica desde la selección del problema surgido en un contexto educativo particular, su tratamiento hasta la presentación del informe. En otros términos, corresponde la realización de varias etapas interrelacionadas de concepción, planeamiento, formulación de acciones, implementación y evaluación.

El objetivo principal de un proyecto es resolver, en forma organizada y planificada, un problema previamente identificado en su realidad educativa, aprovechando para ello los recursos disponibles y respetando ciertas restricciones impuestas por la tarea a desarrollar y por el contexto.

El proyecto debe contener:

- Sección preliminar. Constituye una especie de presentación general del trabajo y comprende: título, índice o contenido general.
- Cuerpo del informe. Es el núcleo central en el que se desarrolla el problema y la propuesta de solución. Ha de contener: introducción, planteamiento del problema, justificación del problema, objetivos del proyecto, recursos, actividades, cronograma, conclusiones y recomendaciones.
- Sección de referencias. Para no recargar el texto del informe se traslada a una sección separada las referencias bibliográficas y los anexos o apéndices.

COMO POSTULARSE:

Únicamente diligenciando completamente el formulario que aparece en la página web www.sednarino.gov.co link Descargas, el cual deberá ser presentado en la Secretaría de Educación Departamental Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco en la oficina de atención al ciudadano conjuntamente con las evidencias hasta el día 10 de noviembre de 2014.

2. Evaluación

La evaluación estará a cargo del Equipo técnico integrado por el Secretario de Educación Departamental y profesionales de las áreas de Talento humano, Calidad Educativa, Planeación y cobertura, Gestión Organizacional, Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación y por delegados de los sindicatos según sea el caso con base a los criterios establecidos en el presente documento.

3. Selección de Ganadores

Para seleccionar a los mejores servidores públicos de los niveles jerárquicos de la Entidad, se procederá de la siguiente manera:

- El Comité se reunirá y revisará la información y procederá a seleccionar a los mejores funcionarios de cada nivel, entre quienes hayan obtenido los más altos



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

puntajes, de lo cual se levantará un acta, suscrita por los miembros del comité técnico evaluador.

4. Premiación

El reconocimiento se realizara en ceremonia especial.

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



COMITÉ DE EVALUACION

El comité de evaluación para reconocimiento a los mejores del Sector Educativo estará conformado por:

ANGEL GARCIA PAREDES

• SECRETARIO DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

AMALIA BURBANO

• SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

WILLIAM MAYA LOPEZ

• SUBSECRETARIO DE PLANEACION Y COBERTURA

ISABEL CRISTINA SANTACRUZ

• P.U. DE RECURSOS HUMANOS

FABIAN JARAMILLO

• SUPERVISOR

YOLA MARIA BACCA

• SUPERVISORA

PATRICIA FERNANDEZ

• P.U. DE PERSONAL

LUIS IGNACIO DELGADO BURBANO

• P.U. DE GESTION ORGANIZACIONAL

DELEGADOS SINDICATOS



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

CRONOGRAMA

CONCEPTO	RESPONSABLES	FECHA
POSTULACIONES	DOCENTES ADMINISTRATIVOS	10 – 28 de noviembre de 2014
EVALUACION DE POSTULACION Y SELECCIÓN DIRECTA	COMITÉ EVALUADOR	11 DE NOVIEMBRE HASTA EL 5 DE DICIEMBRE DE 2014
SELECCIÓN	COMITÉ EVALUADOR	9 de diciembre de 2014
EVENTO DE RECONOCIMIENTO	COMITÉ ORGANIZADOR	11 de diciembre de 2014

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



RECONOCIMIENTO A DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES Y
PERSONAL ADMINISTRATIVO MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS.

CONVOCATORIA

Categorías

MEJOR RECTOR

MEJOR DOCENTE

MEJOR ESTUDIANTE

MEJOR ADMINISTRATIVO

Postulaciones

Del 10 al 28 de noviembre de 2014.

Descargar formato de la pagina web. www.sednarino.gov.co
link descargas.

Radical en la oficina de atención al ciudadano de la SED
carrera 42B No. 18A -85 Barrio Pandiaco



Requisitos

Acreditar tiempo de servicios continuo en la Secretaría de Educación Departamental no inferior a un (1) año.

No haber sido sancionado disciplinariamente en el año inmediatamente anterior a la fecha de postulación o durante el proceso de selección.

Acreditar nivel sobresaliente en la evaluación del desempeño en firme en caso de los funcionarios administrativos, correspondiente al año inmediatamente anterior a la fecha de postulación

En el evento que un servidor público seleccionado como mejor funcionario sea sancionado disciplinariamente en cualquier estado del proceso de la selección, se constituye en causal de exclusión del mismo, en cuyo caso su lugar será ocupado por el servidor público que le siga en puntaje.

En caso que el mejor funcionario se encuentre disfrutando del incentivo, sea sancionado disciplinariamente, o no haga un uso debido de este, perderá automáticamente el derecho a su disfrute.



Requisitos

Para el caso de los y las estudiantes Pruebas Saber Once, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

Estar matriculado y cursando el grado once en establecimientos oficiales de los 61 municipios no certificados.

Haber presentado las Pruebas Saber Once de 2014.



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

Para el caso de los y las estudiantes, Pruebas Superate

Estar matriculado y cursando el grado once en establecimientos oficiales de los 61 municipios no certificados.

Haber Participado en las pruebas Superate Once de 2014.

Haber obtenido medalla en cualquier categoría

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



Criterios de evaluación

RECTOR

ACADEMICA

- **Resultados Pruebas Saber**
Rangos: Muy Superior, Superior y Alto
- **Construcción de PEI o PEC**
Conformación del PEI o PEC
- **Proyectos transversales**
Número de proyectos transversales inscritos en el PEI o PEC

5. COBERTURA

- **Matrícula 2013**
Incremento de Matrícula con relación al año 2012
- **Deserción**
Disminución del número de estudiantes que abandonan el sistema frente al 2012

6. ADMINISTRATIVA

- **Nivel de Ejecución Presupuestal**
Porcentaje de ejecución presupuestal.
- **Registro en el SIGCE del PEI y PMI**
Ingreso y actualización de la información correspondiente de PMI y PEI en el SIGCE
- **Registro matrícula en el SIMAT**
Oportunidad en el registro o reporte del SIMAT.

7. GESTION

- **Proyectos académicos, de infraestructura o de vinculación comunitaria.**
Número de proyectos gestionados

8. METODOLOGIA DE EVALUACION

- **Evaluación Directa**
Comité Evaluador Secretaría de Educación Departamental



DOCENTE

ACADEMICA

- **Propuesta Pedagógica disciplinar**
No. de propuestas innovadoras en el proceso enseñanza y aprendizaje de los estudiantes
 - **Participación en experiencias significativas**
No. de experiencias significativas que hayan sido reconocidas en el ámbito nacional o departamental en los campos disciplinar, de convivencia, derechos humanos, pertinencia en lo productivo
 - **Autoformación continua**
No. de diplomas o actas de grado que certifique
- COMUNITARIA**
- **Desarrollo de proyectos extraclase con estudiantes y padres de familia para atender diferentes problemáticas**
No. de proyectos extraclase que se desarrollan con estudiantes y con la comunidad
 - **Participación en actividades institucionales o afines al rol docente**
Participación activa del docente en diferentes instancias (comités, equipos de trabajo, grupos de Investigación, consejos, eventos culturales o deportivos)

METODOLOGIA DE EVALUACION

- **Postulación**

ESTUDIANTE

ACADEMICA

- **Mejor resultado pruebas SABER 11**
 - **Mejor resultado pruebas saber 11 matemáticas**
 - **Mejor resultado pruebas saber 11 en lenguaje**
 - **Mejor resultado pruebas saber 11 en ciencias naturales**
 - **Mejor resultado pruebas saber 11 en competencias ciudadanas**
 - **Mejor resultado pruebas saber 11 en ingles**
- Reportes ICFES

METODOLOGIA DE EVALUACION

- **Evaluación Directa**
Comité Evaluador Secretaría de Educación Departamental

ADMINISTRATIVO

ADMINISTRATIVA

- **Evaluación de Desempeño**
Resultado en Evaluación Desempeño 2013
- **Tiempo de servicio**
Tiempo de servicio en la planta de personal de la SED (definir si esta planta global)
- **Autoformación Continua**
Títulos tecnológicos, profesionales o posgrado que indiquen su crecimiento académico.
- **Creatividad e innovación en el campo administrativo**



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

No. de proyectos o propuestas de mejora administrativa aplicados en el establecimiento educativo.

- **Contribuciones individuales**
Participación en actividades culturales, deportivas ciencia y tecnología o literarias

METODOLOGIA DE EVALUACION

- **Postulación**

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



FORMULARIO DE POSTULACION DOCENTES

DATOS GENERALES

APELLIDOS _____ NOMBRES _____

FECHA DE NACIMIENTO DD ____ MM ____ AAAA _____ LUGAR _____

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN _____ GENERO _____ NACIONALIDAD _____ PAIS _____
 C.C. C.E. PAS No. _____ F M COL. EXTRANJERO _____

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE SEGUNDA CLASE NUMERO D.M. _____

DIRECCION DE CORRESPONDENCIA _____ PAIS _____

DEPTO _____ MUNICIPIO _____ TEL. _____

CELULAR _____ EMAIL _____

INFORMACION SOBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

NOMBRE _____ ZONA RURAL URBANA

DIRECCION _____ MUNICIPIO _____

VEREDA _____ CORREGIMIENTO _____ TEL. _____

NIVEL PREESCOLAR BP BS M JORNADA MAÑANA TARDE NOCHE

NOMBRE Y APELLIDOS DEL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A LA CUAL PERTENECE:

TELEFONO _____ CELULAR _____ EMAIL _____

FORMACION ACADEMICA

• EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO LOS CURSOS CON UNA INTENSIDAD IGUAL O SUPERIOR A 40 HORAS, A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2010.

INSTITUCION	TITULO	HORAS	FECHA			CIUDAD
			DD	MM	AAAA	

Agregue los renglones que considere necesario

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



PROPUESTAS PEDAGOGICA DISCIPLINAR

NOMBRE DE LA PROPUESTA PEDAGOGICA _____

AÑOS DE IMPLEMENTACION. _____ AREA DEL CONOCIMIENTO _____

ACTORES QUE PARTICIPAN _____

ESTUDIANTES BENEFICIARIOS.

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NIVEL	GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
Total				

RESUMEN PROPUESTA PEDAGOGICA, DEBE CONTENER LOS SIGUIENTES ELEMENTOS

- OBJETIVOS
- CONTENIDO
- METODOLOGIA
- ACTIVIDADES (DIPLOMADO, CURSO SEMINARIO) DE LOGRAR EL ALCANCE DE ESA TEMATICA



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

PROPUESTAS PEDAGOGICA DISCIPLINAR

RESUMEN PROPUESTA PEDAGOGICA (MAXIMO 6 HOJAS POR CADA PROPUESTA LETRA ARIAL 12), ESPACIO SENCILLO

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA

NOMBRE DE LA EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA _____

AÑOS DE IMPLEMENTACION. _____ AREA DEL CONOCIMIENTO _____

ACTORES QUE PARTICIPAN _____

ESTUDIANTES BENEFICIARIOS.

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NIVEL	GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
Total				

RESUMEN EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA, DEBE CONTENER LOS SIGUIENTES ELEMENTOS

- PROPOSITO
- ESTRATEGIAS
- LOGROS



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

EXPERIENCIA SIGNIFICATIVA

RESUMEN PROPUESTA PEDAGOGICA (MAXIMO 4 HOJAS POR CADA EXPERIENCIA LETRA ARIAL 12,ESPACIO SENCILLO, DEBE ADJUNTAR EVIDENCIAS)

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



**- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -**

PROYECTOS EXTRACLASE

RESUMEN PROYECTOS EXTRACLASE (MAXIMO 3 HOJAS POR CADA PROYECTO LETRA ARIAL 12, ESPACIO SENCILLO, DEBE ADJUNTAR EVIDENCIAS COMO: REGISTROS DE ACTIVIDADES, DIARIO DE SEGUIMIENTO, CERTIFICACIONES DEL RECTOR, DIRECTOR RURAL O COORDINADOR)

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
- Recursos Humanos -

PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL DOCENTE

- Relacione únicamente las participaciones del 2014

COMITES	EQUIPOS DE TRABAJO	GRUPOS DE INVESTIGACION	CONSEJOS	EVENTOS DEPORTIVOS	EVENTOS CULTURALES	EVIDENCIA

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
 Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
 Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
 Pasto (Nariño)



FORMULARIO DE POSTULACION ADMINISTRATIVOS

DATOS PERSONALES

APELLIDOS _____ NOMBRES _____

FECHA DE NACIMIENTO DD ____ MM ____ AAAA ____ LUGAR _____

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN _____ GÉNERO _____ NACIONALIDAD _____ PAIS _____
 C.C. C.E. PAS No. _____ F M COL. EXTRANJERO _____

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE SEGUNDA CLASE NUMERO D.M. _____

DIRECCION DE CORRESPONDENCIA _____ PAIS _____

DEPTO _____ MUNICIPIO _____ TEL. _____

CELULAR _____ EMAIL _____

INFORMACION SOBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

NOMBRE _____ ZONA RURAL URBANA

DIRECCION _____ MUNICIPIO _____

VEREDA _____ CORREGIMIENTO _____ TEL. _____

NIVEL PREESCOLAR BP BS M JORNADA MAÑANA TARDE NOCHE

NOMBRE Y APELLIDOS DEL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA A LA CUAL PERTENECE:

TELEFONO _____ CELULAR _____ EMAIL _____

FORMACION ACADEMICA

• EDUCACION FORMAL

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO. EN MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA (MOD. ACAD.):

UN (UNIVERSITARIA) **TL** (TECNOLOGICA) **TE** (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA)

ES (ESPECIALIZACION) **MG** (MAESTRIA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO (PHD))

MOD. ACAD.	No. DE SEM APRO.	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO	INSTITUCION	FECHA DE GRADO			CIUDAD	TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO			DD	MM	AAAA		

Agregue los renglones que considere necesario

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño

Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.



FORMACION ACADEMICA

- EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO LOS CURSOS CON UNA INTENSIDAD IGUAL O SUPERIOR A 40 HORAS, A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2010.

INSTITUCION	TITULO	HORAS	FECHA			CIUDAD
			DD	MM	AAAA	

Agregue los renglones que considere necesario

Proyectos / propuestas de mejora administrativa

NOMBRE DEL PROYECTO / PROPUESTA DE MEJORA ADMINISTRATIVA _____

AÑOS DE IMPLEMENTACION. _____ AREA DEL CONOCIMIENTO _____

ACTORES QUE PARTICIPAN _____

ESTUDIANTES BENEFICIARIOS.

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NIVEL	GRADO	NUMERO ESTUDIANTES
Total				

RESUMEN PROYECTO/PROPUESTA DE MEJORA ADMINISTRATIVA



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

Proyectos / propuestas de mejora
administrativa

RESUMEN PROYECTO/PROPUESTA DE MEJORA ADMINISTRATIVA, LETRA ARIAL 12, ESPACOP SENCILLO MAXIMO 4 HOJAS, ADJUNTAR EVIDENCIAS)

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA

Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)



República de Colombia



- Gestión Organizacional -
Recursos Humanos -

Participación en actividades culturales, deportivas
ciencia y tecnología o literarias

- Relacione únicamente las participaciones del 2014

ACTIVIDAD	CULTURAL	DEPORTIVA	CIENCIA/TECNOLOGIA	LITERARIA	FECHA	TITULO OBTENIDO

Nuestra Misión: Garantizar el derecho fundamental a la educación pública, a través de procesos administrativos, financieros, Culturales y pedagógicos que permitan mejorar la cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa en Nariño
Nuestra Visión: Ser reconocida como una entidad líder a nivel nacional en cobertura, eficiencia, calidad y pertinencia educativa.

SEDE ADMINISTRATIVA
Cra. 42B No 18ª - 85 Barrio Pandiaco - Conmutador: 7333737
Email: sednarino@sednarino.gov.co - www.sednarino.gov.co
Pasto (Nariño)